



**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ТАЙМЫРСКОГО ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

9 июня 2018 года

№ 2/10

**О Рабочей группе Избирательной комиссии Таймырского
Долгано-Ненецкого муниципального района по вопросам
информационного обеспечения выборов и референдумов**

В соответствии со ст. 12, 14 закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», Избирательная комиссия Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ** :

1. Создать Рабочую группу Избирательной комиссии Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по вопросам информационного обеспечения выборов и референдумов в следующем составе:

- 1) Садчиков В.И. – руководитель группы;
- 2) Вальцифер Л.А.– заместитель руководителя группы;
- 3) Лаврентьева С.В. – член группы;
- 4) Хомутов Д.В. – член группы.

2. Утвердить Положение о Рабочей группе Избирательной комиссии Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по вопросам информационного обеспечения выборов и референдумов (приложение 1).

3. Признать утратившим силу постановление Избирательной комиссии Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района от 6 июня 2013 года № 2-4 «О Рабочей группе Избирательной комиссии Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при проведении выборов в органы местного самоуправления в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе».

Председатель комиссии

Секретарь комиссии



Е.В. Мойсюк

М.Ю. Тихонова

Приложение
к постановлению Избирательной
комиссии Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального района
от 9 июня 2018 г. № 2/10

Положение

о Рабочей группе Избирательной комиссии Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального района по вопросам информационного
обеспечения выборов и референдумов

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы Избирательной комиссии Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее - Комиссия) по вопросам информационного обеспечения выборов и референдумов (далее – Рабочая группа).

Состав Рабочей группы утверждается Комиссией.

2. В компетенцию Рабочей группы входит:

1) сбор и систематизация экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, представленных в Комиссию избирательными объединениями, кандидатами, инициативными группами;

2) рассмотрение во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при Комиссии экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, представленных в Комиссию избирательными объединениями, кандидатами, инициативными группами на предмет их соответствия законодательству о выборах, а также подготовка соответствующих заключений;

3) рассмотрение вопросов, касающихся публикаций результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами;

4) предварительное рассмотрение обращений о нарушениях положений федеральных законов «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», закона Красноярского края «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», Закона Красноярского края «О референдумах в Красноярском крае», регулирующих информирование избирателей, проведение предвыборной агитации;

5) сбор и систематизация материалов о нарушениях федерального законодательства, регулирующего порядок информирования избирателей и проведения предвыборной агитации, допущенных избирательными объединениями, кандидатами, инициативными группами, организациями телерадиовещания, редакциями периодических печатных изданий, иными

лицами в ходе избирательных кампаний, подготовка и принятие соответствующих Заключений (решений) Рабочей группы;

6) подготовка проектов представлений Комиссии о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;

7) рассмотрение полученных Комиссией от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, общественных объединений, их должностных лиц сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Красноярского края, решениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, решениями Избирательной комиссии Красноярского края, а также настоящим Положением.

4. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы. Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены Комиссии, а также работники аппарата Комиссии, участвующие в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы.

В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи действия явились основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц составляется и подписывается руководителем Рабочей группы либо его заместителем накануне очередного заседания.

О времени и месте заседания Рабочей группы извещаются члены Комиссии с правом решающего и с правом совещательного голоса.

Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие руководителя Рабочей группы, а также по его поручению обязанности руководителя Рабочей группы исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то член Рабочей группы из числа членов окружной избирательной.

Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать для доклада – пяти минут, содоклада – пяти минут, иных выступлений – трех минут, для справок, оглашения информации, обращений – двух минут, заключительного слова докладчика – трех минут.

5. Поступившие в Комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях Рабочей группы по поручению Председателя, а в его отсутствие – заместителя Председателя Комиссии.

Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы членом Рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного вопроса, а также другими членами Рабочей группы, соответствующими избирательными комиссиями, а также привлекаемыми специалистами. К заседанию Рабочей группы готовятся подлинники или копии документов, необходимые для рассмотрения обращений, и иных документов, проект решения Рабочей группы по рассматриваемому обращению или иному документу, а в необходимых случаях – заключения специалистов.

6. Срок рассмотрения обращений, поступающих в Рабочую группу, определяется Регламентом Комиссии.

7. На заседании Рабочей группы ведется протокол, а при необходимости – аудиозапись. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь заседания, назначаемый председательствующим на заседании Рабочей группы. Протокол подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

По результатам рассмотрения каждого вопроса на заседании Рабочей группы принимается Заключение Рабочей группы, которое подписывается руководителем Рабочей группы и секретарем заседания.

Заключение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

Заключение Рабочей группы подписывается всеми членами Рабочей группы, присутствующими на заседании Рабочей группы. В Заключении Рабочей группы должен быть отражен ход голосования в отношении рассматриваемого вопроса.

Заключение рабочей группы является рекомендательным документом.

8. Решение Рабочей группы, а при необходимости и соответствующий проект постановления Комиссии выносятся на заседание Комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель Рабочей группы, либо по его поручению – заместитель руководителя, либо член Рабочей группы – член Комиссии с правом решающего голоса.

9. Обращения, касающиеся нарушений законодательства о выборах в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, копии ответов на эти обращения, а также предоставленные организациями телерадиовещания и редакциями периодических печатных изданий сведения о размере и иных условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, уведомления о готовности предоставить эфирное время и печатную площадь зарегистрированным кандидатам и избирательным объединениям при проведении выборов, а также обращения о порядке применения законодательства в ходе информирования избирателей, при проведении предвыборной агитации, другие документы передаются исполнителями на хранение в порядке, установленном Комиссией.