АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙМЫРСКОГО ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2021 г. № 720

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОПРЕДЕЛЕННЫМ

ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ РОЗНИЧНУЮ ТОРГОВЛЮ

ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫМИ ТОВАРАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ТАЙМЫРСКОГО

ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ

ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ НАСЕЛЕНИЯ ПРОДУКТАМИ

ПИТАНИЯ И ТОВАРАМИ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ

(в редакции от 30.06.2023)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", руководствуясь подпунктом 18 пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Решения Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов о районном бюджете на текущий год и плановый период в целях обеспечения продуктами питания и товарами первой необходимости жителей поселений, входящих в состав Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, Администрация муниципального района постановляет:

(преамбула в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

1. Утвердить [Порядок](#P41) предоставления субсидий определенным по результатам отбора юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим розничную торговлю продовольственными товарами на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения продуктами питания и товарами первой необходимости, согласно приложению.

(п. 1 в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 25.05.2022 N 837)

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального района от 24.01.2018 N 43 "О предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с обеспечением основными продуктами питания и товарами первой необходимости населения городского поселения Диксон, сельского поселения Хатанга, поселка Хантайское Озеро, поселка Усть-Авам городского поселения Дудинка" (в редакции от 20.03.2018 N 200, от 10.04.2018 N 294, от 25.09.2018 N 1112, от 05.12.2018 N 1421, от 19.12.2018 N 1483, от 11.11.2019 N 1194, от 20.12.2019 N 1363, от 29.04.2020 N 518, от 03.06.2020 N 664, от 06.11.2020 N 1338).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района "Таймыр".

4. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя Главы муниципального района по финансовым и экономическим вопросам - начальника отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ и услуг Скобееву Н.В.

Глава

муниципального района

Е.В.ВЕРШИНИН

Приложение к постановлению

Администрации муниципального района

от 28 мая 2021 г. № 720

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ОПРЕДЕЛЕННЫМ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТБОРА

ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

(МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ РОЗНИЧНУЮ ТОРГОВЛЮ

ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫМИ ТОВАРАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ТАЙМЫРСКОГО

ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ

ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ НАСЕЛЕНИЯ ПРОДУКТАМИ

ПИТАНИЯ И ТОВАРАМИ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления субсидий определенным по результатам отбора юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим розничную торговлю продовольственными товарами на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения продуктами питания и товарами первой необходимости (далее - Порядок), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из районного бюджета Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее - муниципальный район) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим розничную торговлю продовольственными товарами на территории муниципального района, на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения продуктами питания и товарами первой необходимости (далее - субсидии).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, связанных с обеспечением продуктами питания и товарами первой необходимости населения следующих населенных пунктов муниципального района:

- городское поселение Диксон;

- поселки Волочанка, Усть-Авам, Хантайское Озеро городского поселения Дудинка;

- поселки Байкаловск, Воронцово сельского поселения Караул;

- село Хатанга, поселки Жданиха, Катырык, Кресты, Новая, Новорыбная, Попигай, Сындасско, Хета сельского поселения Хатанга.

1.3. Субсидии предоставляются по результатам отбора участников, претендующих на их получение, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района, на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, осуществляет Управление муниципального заказа и потребительского рынка Администрации муниципального района (далее - Управление).

1.5. Способом проведения отбора определен запрос заявок, направленных участниками отбора на право получения субсидий на возмещение части затрат, связанных с обеспечением продуктами питания и товарами первой необходимости населения, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора - соблюдение обязательных требований к участникам отбора, представленным документам и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее - отбор).

1.6. В Порядке применяется следующее основное понятие:

- участники отбора - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю продовольственными товарами на территории населенных пунктов муниципального района, указанных в [пункте 1.2](#P58) Порядка;

- навигационный период - период, в течение которого завоз продуктов питания и товаров первой необходимости осуществляется водными видами транспорта;

- межнавигационный период - период, в течение которого завоз продуктов питания и товаров первой необходимости осуществляется авиационным и автомобильным транспортом.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://minfin.gov.ru) (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

2.1. Управление размещает на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района (далее - официальный сайт) объявление о проведении отбора.

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

Дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.2. Отбор осуществляется в три этапа:

1) на получение субсидий на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения городского поселения Диксон, сельского поселения Хатанга продуктами питания и товарами первой необходимости, завезенными в межнавигационный период;

2) на получение субсидий на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения сельского поселения Хатанга продуктами питания и товарами первой необходимости, завезенными в навигационный период;

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

3) на получение субсидий на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения поселков Волочанка, Усть-Авам, Хантайское Озеро городского поселения Дудинка, поселков Байкаловск, Воронцово сельского поселения Караул продуктами питания и товарами первой необходимости, завезенными авиационным транспортом.

На третьем этапе отбора предусматривается доставка авиатранспортом в период отсутствия возможности доставки иными видами транспорта.

В части обеспечения продуктами питания и товарами первой необходимости населения сельского поселения Хатанга на каждом этапе отбор получателей субсидий производится по направлениям:

- обеспечение продуктами питания и товарами первой необходимости населения поселков Кресты, Жданиха, Новорыбная, Новая, Сындасско, Попигай, Катырык, Хета сельского поселения Хатанга;

- обеспечение продуктами питания населения села Хатанга.

В поселки сельского поселения Хатанга в навигационный период доставка продуктов питания и товаров первой необходимости допускается авиационным и автомобильным транспортом.

Участник отбора для участия в отборе на получение субсидии имеет право подать одну заявку на каждом этапе.

2.3. В объявлении о проведении отбора указывается информация:

- сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора);

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления, ФИО контактного лица, номер телефона;

- результаты предоставления субсидии: плановый объем продуктов питания и товаров первой необходимости для обеспечения населения населенных пунктов муниципального района, указанных в [пункте 1.2](#P58) Порядка, установленный с учетом потребности населения администрациями соответствующих поселений муниципального района (далее - плановый объем), по наименованиям;

- требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

- порядок отзыва заявок участников отбора, а также внесения изменений в заявки участников отбора;

- порядок рассмотрения заявок участников отбора;

- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

2.4. Участник отбора на дату представления документов в Управление должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом;

- участники отбора - юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

- участники отбора не получают средства из бюджета муниципального района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов муниципального района на цели, установленные правовым актом;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.5. Участники отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора на официальном сайте, представляют в Управление следующие документы.

2.5.1. Для участия в отборе по обеспечению продуктами питания населения городского поселения Диксон, села Хатанга:

- [заявку](#P324) по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- [согласие](#P434) на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя) согласно приложению 3 к Порядку;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности (далее - руководитель)

(в случае если от имени участника отбора действует иное лицо, - доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную администрациями соответствующих поселений, для индивидуальных предпринимателей - копию паспорта);

- документы, подтверждающие наличие торговых и складских помещений, предназначенных для обеспечения населения городского поселения Диксон, села Хатанга продуктами питания (в случае аренды помещений - документы сроком не менее одного года с учетом срока окончания исполнения обязательств по соглашению); при этом площадь для хранения товаров должна обеспечивать вместительность заявленного на отбор объема продуктов питания и товаров первой необходимости;

- плановый объем поставки по наименованиям продуктов питания и товаров первой необходимости в соответствии с [Перечнем](#P492) продуктов питания и товаров первой необходимости, реализуемых населению, согласно приложению 4 к Порядку и видам транспорта, которым доставляются продукты питания и товары первой необходимости, согласованные с администрацией соответствующего поселения муниципального района;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте объявления о проведении отбора;

- документ, подтверждающий отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на дату подачи заявки.

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в [абзацах 8](#P115), [9 пункта 2.5.1](#P116) Порядка, Управление в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает их в соответствующих органах.

2.5.2. Для участия в отборе по обеспечению продуктами питания и товарами первой необходимости населения поселков Волочанка, Усть-Авам, Хантайское Озеро городского поселения Дудинка, поселков Байкаловск, Воронцово сельского поселения Караул, поселков Жданиха, Катырык, Кресты, Новая, Новорыбная, Попигай, Сындасско, Хета сельского поселения Хатанга:

- [заявку](#P324) по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- [согласие](#P434) на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя) согласно приложению 3 к Порядку;

- информацию о торгово-технологическом процессе обеспечения населения субсидируемыми продуктами питания и товарами первой необходимости, в том числе маршрут доставки, вид транспорта, наличие торговых и складских площадей;

- плановый объем поставки по наименованиям продуктов питания и товаров первой необходимости в соответствии с [Перечнем](#P492) продуктов питания и товаров первой необходимости, реализуемых населению, согласно приложению 4 к Порядку и видам транспорта, которым доставляются продукты питания и товары первой необходимости, согласованные с администрацией соответствующего поселения муниципального района;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении руководителя)

(в случае если от имени участника отбора действует иное лицо - доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (при наличии) и подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную администрацией соответствующего поселения, для индивидуальных предпринимателей - копию паспорта);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте объявления о проведении отбора;

- документ, подтверждающий отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на дату подачи заявки.

В случае если участник отбора не представил документы, указанные в [абзацах 8](#P125), [9 пункта 2.5.2](#P126) Порядка, Управление в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает их в соответствующих органах.

2.6. Участник отбора вправе по собственной инициативе в любое время до начала проведения отбора отозвать свою заявку путем направления главному распорядителю уведомления в свободной письменной форме с указанием причин отзыва, главный распорядитель возвращает участнику отбора заявку совместно с представленными документами.

2.7. Участник отбора вправе внести изменения в заявки до проведения отбора. В ответ на запросы, поступившие от участников отбора, главный распорядитель направляет информацию с разъяснениями в течение 3 рабочих дней с даты регистрации запроса.

2.8. Управление в течение 10 календарных дней проводит проверку представленных документов на предмет их соответствия перечню документов согласно [пунктам 2.5.1](#P108), [2.5.2](#P118) Порядка, и соответствия участников отбора требованиям, указанным в [пункте 2.4](#P98) Порядка (отраженным в заявке).

По результатам проверки документов Управление принимает решение о допуске либо отклонении участника отбора к отбору.

В процессе принятия решения, при возникновении спорных вопросов Управление вправе привлекать специалистов Правового управления Администрации муниципального района для получения консультаций.

2.9. Основанием для отклонения заявки участника отбора является:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.4](#P98) Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным [пунктами 2.5.1](#P108), [2.5.2](#P118) Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

2.10. При принятии решения об отклонении участника отбора в участии в отборе Управление уведомляет участника отбора по номеру телефона, указанному в заявке.

2.11. Для определения победителей отбора формируется Комиссия по отбору юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю продовольственными товарами на территории населенных пунктов муниципального района, указанных в [пункте 1.2](#P58) Порядка, (далее - Комиссия) в [составе](#P272), определенном в приложении 1 к Порядку.

2.12. Комиссией осуществляется определение победителей, общих объемов продуктов питания и товаров первой необходимости для каждого победителя отбора.

2.13. Процедура определения победителей заключается в рассмотрении Комиссией заявок в части объемов, заявленных к поставке участниками отбора.

2.14. В случае если объем поставки, заявленный всеми участниками отбора, суммарно не превышает плановые объемы, определенные в объявлении о проведении отбора, то получателями субсидий признаются все участники отбора с учетом заявленных ими объемов поставки.

В случае если заявленный участниками отбора суммарный объем продуктов питания и товаров первой необходимости превышает плановые объемы, определенные в объявлении о проведении отбора, то проводится распределение плановых объемов продуктов питания и товаров первой необходимости между участниками отбора. Победителями признаются все участники отбора с учетом распределенных им объемов поставки.

Распределение объемов поставки между участниками отбора проводится по формуле:



где:

Оуч. - объем поставки продуктов питания и товаров первой необходимости, распределенный конкретному участнику отбора;

Оуч.сумм. - суммарный объем поставки продуктов питания и товаров первой необходимости, заявленный всеми участниками отбора;

Озаяв.уч. - объем поставки продуктов питания и товаров первой необходимости, заявленный конкретным участником отбора;

Оплан. - плановый объем поставки продуктов питания и товаров первой необходимости.

2.15. Если в ходе проведения отбора суммарный заявленный участниками отбора объем продуктов питания и товаров первой необходимости не превышал плановый объем, определенный в объявлении о проведении отбора, при наличии ходатайства администрации соответствующего поселения проводится дополнительный отбор в порядке, установленном для проведения отбора.

2.16. Управление в течение 3 дней со дня подписания протокола отбора уведомляет администрации соответствующих поселений о результатах определения получателей субсидий.

2.17. По результатам определения победителей отбора Управлением готовится проект соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением Администрации муниципального района, (далее - Соглашение) сроком на текущий финансовый год между Управлением, администрацией соответствующего поселения и победителем отбора (далее - получатель субсидии), проводится процедура его согласования и в течение 5 рабочих дней направляется в 4-х экземплярах в администрации соответствующих поселений для подписания сторонами.

Одновременно с заключением Соглашения Управлением формируется [план](#P1470) мероприятий по достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 10 Порядка.

(абзац введен Постановлением Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

2.18. Соглашение в обязательном порядке включает условия:

- о согласовании новых условий Соглашения или о его расторжении при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном Соглашением;

- об уровне рекомендуемого отклонения в разрезе ассортимента продуктов питания и товаров первой необходимости (не более чем на 15%) относительно объемов поставки, определенных для получателя субсидий протоколом отбора;

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

- об уровне надбавки к закупочной цене на продукты питания и товары первой необходимости (в соответствии с [пунктом 3.1](#P173) Порядка);

- о значении показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

- о согласии получателя субсидий на осуществление в отношении его проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии.

Соглашение, заключаемое с получателями субсидий сельского поселения Хатанга, в обязательном порядке включает условие о праве Управления (по ходатайству администрации поселения), в случае невыполнения поставки закрепленных Соглашением плановых объемов продуктов питания и товаров первой необходимости перераспределять объемы между периодами поставки в рамках обязательств одного получателя, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, посредством заключения дополнительного соглашения.

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

2.19. В случае если соглашение не подписано получателем и (или) не направлено Главному распорядителю бюджетных средств, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

2.20. Управление после заключения Соглашений осуществляет их регистрацию в Правовом управлении Администрации муниципального района и направляет по экземпляру сторонам Соглашения, 1 экземпляр - в Правовое управление Администрации муниципального района.

2.21. Результаты отбора размещаются на официальном сайте в сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Условиями для получения субсидий являются наличие заключенного Соглашения, обеспечение населения населенных пунктов муниципального района, указанных в [п. 1.2](#P58) Порядка, продуктами питания и товарами первой необходимости по ценам реализации, сформированным с учетом применения надбавки к закупочной цене, фактических транспортных расходов, и сниженным на размер установленной ставки субсидирования.

При фрахтовании воздушного судна цена реализации на продукты питания и товары первой необходимости формируется с учетом применения надбавки к закупочной цене.

Для целей Порядка надбавка к закупочной цене на продукты питания и товары первой необходимости применяется в размере:

- не выше 100% (за исключением мяса кур, свинины на кости, оленины на кости, мясных консервов, масла сливочного, сметаны, сметанного продукта, творога, творожного продукта, молока сгущенного);

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

- не выше 80% в части мяса кур, свинины на кости, оленины на кости, мясных консервов, масла сливочного, сметаны, сметанного продукта, творога, творожного продукта, молока сгущенного;

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

- не выше 30% в части воды питьевой, чая (рассыпного, пакетированного).

При реализации продуктов питания и товаров первой необходимости в поселках сельского поселения Хатанга цена реализации на продукты питания и товары первой необходимости не должна превышать 25% от цены реализации на продукты питания и товары первой необходимости с учетом субсидии в селе Хатанга.

3.2. Направление расходов, источником возмещения которых являются субсидии, определена часть затрат, связанных с обеспечением продуктами питания и товарами первой необходимости населения населенных пунктов муниципального района, указанных в [пункте 1.2](#P58) Порядка.

3.3. Размер субсидии определяется исходя из фактически поставленных и документально подтвержденных объемов продуктов питания и товаров первой необходимости и ставок субсидирования, установленных:

- [приложением 5](#P747) к Порядку для городского поселения Диксон и села Хатанга;

- [приложением 6](#P1110) к Порядку для поселков сельского поселения Хатанга при доставке от села Хатанга.

3.3.1. Ставки субсидирования части затрат, связанных с обеспечением населения городского поселения Диксон и сельского поселения Хатанга продуктами питания и товарами первой необходимости, рассчитываются ежегодно.

Способ определения ставок субсидирования на очередной год для городского поселения Диксон и населенных пунктов сельского поселения Хатанга (далее - ставки субсидирования) заключается в индексации значений показателей предыдущего года.

В качестве источников получения информации используются:

1) приложение к Порядку предоставления субсидий определенным по результатам отбора юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим розничную торговлю продовольственными товарами на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения продуктами питания и товарами первой необходимости, утвержденному нормативным правовым актом Администрации муниципального района;

2) сценарные условия функционирования экономики Красноярского края на предстоящий год и плановый период (вариант - базовый);

3) расчет ставок субсидирования на очередной год осуществляется по следующей формуле:

S (\*) = S x i, где:

S (\*) - ставка субсидирования на очередной год на продукты питания (товары первой необходимости), рублей;

S - ставка субсидирования в текущем году на продукты питания (товары первой необходимости), рублей;

i - индекс потребительских цен на продовольственные (непродовольственные) товары на очередной год.

3.3.2. При доставке продуктов питания и товаров первой необходимости посредством фрахтования воздушного судна в поселки Волочанка, Усть-Авам, Хантайское Озеро городского поселения Дудинка; поселки Байкаловск, Воронцово сельского поселения Караул; поселки Жданиха, Катырык, Кресты, Новая, Новорыбная, Попигай, Сындасско, Хета сельского поселения Хатанга размер субсидии рассчитывается как произведение объема субсидированных продуктов питания и товаров первой необходимости в соответствии с приложением 1 к Соглашению и ставки субсидирования.

Расчет ставки субсидирования на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения поселков Волочанка, Усть-Авам, Хантайское Озеро городского поселения Дудинка, поселков Байкаловск, Воронцово сельского поселения Караул, поселков Жданиха, Катырык, Кресты, Новая, Новорыбная, Попигай, Сындасско, Хета сельского поселения Хатанга продуктами питания и товарами первой необходимости производится по формуле:



где:

С - ставка субсидирования при фрахтовании воздушного судна в расчете на 1 кг продуктов питания и товаров первой необходимости, рублей;

 - общая сумма средств за фрахтование воздушного судна, рублей;

О - фактический объем поставки при фрахтовании воздушного судна, кг.

3.4. Результатом предоставления субсидии является уровень выполнения поставки закрепленных Соглашением плановых объемов продуктов питания и товаров первой необходимости, который определяется как соотношение фактически доставленных и оприходованных объемов продуктов питания, товаров первой необходимости для реализации населению к объемам поставки продуктов питания и товаров первой необходимости, закрепленных Соглашением.

3.5. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в администрацию соответствующего поселения следующие документы:

а) информацию о планируемой дате поставки продуктов питания и товаров первой необходимости с указанием их объемов не менее чем за 2 рабочих дня;

б) пакет документов за фактически оприходованные в течение месяца объемы продуктов питания и товаров первой необходимости, но не позднее 30 календарных дней, следующих за месяцем поставки, для села Хатанга, городского поселения Диксон, и не позднее 45 календарных дней после оприходования для поселков Волочанка, Усть-Авам, Хантайское Озеро городского поселения Дудинка; поселков Байкаловск, Воронцово сельского поселения Караул; поселков Жданиха, Катырык, Кресты, Новая, Новорыбная, Попигай, Сындасско, Хета сельского поселения Хатанга, включающий:

- заверенные печатью (для индивидуального предпринимателя при ее наличии) и подписью получателя субсидии копии документов, подтверждающих закуп продуктов питания и товаров первой необходимости и их доставку (договоры поставки, счета, счета-фактуры, накладные, товарно-транспортные накладные, договоры на оказание возмездных услуг с транспортно-экспедиционными компаниями, платежные документы, подтверждающие оплату товаров и транспортно-экспедиционных услуг, акт об оказании услуг);

- документы, оформленные с соблюдением предельных размеров расчетов наличными деньгами в Российской Федерации, установленных Центральным банком Российской Федерации, в рамках одного договора, заключенного между указанными лицами, в случае осуществления наличных расчетов между юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также контрольно-кассовый чек, оформленный в соответствии с действующим законодательством о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации;

- акт приема-передачи, составленный комиссией в составе получателя субсидии либо его представителя, специалиста территориального отдела администрации соответствующего поселения и представителя общественности, заверенный руководителем администрации соответствующего поселения либо уполномоченным им должностным лицом администрации соответствующего поселения при поставке продуктов питания и товаров первой необходимости до поселков;

- заверенные печатью (для индивидуального предпринимателя при ее наличии) и подписью получателя субсидии копии документов (накладные, приемные акты, приходные ордера, акты комиссионной приемки и т.п.), подтверждающих факт оприходования доставленных продуктов питания и товаров первой необходимости в магазины (на склады) получателя субсидии;

- заверенные печатью (для индивидуального предпринимателя при ее наличии) и подписью получателя субсидии копии документов, подтверждающих качество продуктов питания и товаров первой необходимости, подлежащих субсидированию: сертификаты соответствия, удостоверения о качестве, ветеринарные свидетельства, акты фитосанитарного контроля (в зависимости от вида продукции);

- расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения продуктами питания и товарами первой необходимости, по формам согласно [приложениям 7](#P1174), [8](#P1269) и [9](#P1378) к Порядку;

- акт о фиксировании остатков продуктов питания и товаров первой необходимости, заявленных на субсидирование, подписанный получателем субсидии, представителями администрации соответствующего поселения и общественности, в случае реализации продуктов питания и товаров первой необходимости до заключения Соглашения.

3.6. Для получения субсидий получателями субсидий администрации соответствующих поселений после проверки в течение 15 рабочих дней документов, представленных получателями субсидий, по перечню, установленному [пунктом 3.5](#P208) Порядка, представляют в Управление:

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

- расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения продуктами питания и товарами первой необходимости, сформированный администрацией соответствующего поселения по формам согласно [приложениям 7](#P1174), [8](#P1269) и [9](#P1378) к Порядку;

- пакет документов в соответствии с [подпунктом "б" пункта 3.5](#P210) Порядка.

В текущем финансовом году субсидии предоставляются получателям субсидий по документам, представленным администрациями соответствующих поселений в Управление не позднее 10 декабря.

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

При поставке продуктов питания и товаров первой необходимости в городское поселение Диксон, поселки Волочанка, Усть-Авам, Хантайское Озеро городского поселения Дудинка, поселки Байкаловск, Воронцово сельского поселения Караул, село Хатанга в декабре, в поселки сельского поселения Хатанга в ноябре - декабре текущего года документы, подтверждающие право на получение субсидии, представляются в Управление в срок не позднее 15 февраля следующего года.

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

3.7. Управление в течение 15 рабочих дней со дня поступления от администрации соответствующего поселения полного пакета документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия перечню, установленному [пунктом 3.6](#P218) Порядка, соответствия расчетных показателей документам, подтверждающим фактические показатели.

По результатам проверки документов Управление принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии и в письменной форме уведомляет администрацию соответствующего поселения о принятом решении.

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

3.8. Основаниями для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным [подпунктом "б" пункта 3.5](#P210) Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

Абзац утратил силу. - Постановление Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893.

3.9. При принятии решения о предоставлении субсидии Управление направляет в Финансовое управление Администрации муниципального района расчет размера субсидии, подлежащей перечислению на расчетные счета получателей субсидий, открытых получателями субсидий в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях и заявку на доведение объемов финансирования расходов.

3.10. Перечисление субсидии из бюджета муниципального района осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня со дня оформления расчета размера субсидии.

4. ТРЕБОВАНИЕ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель субсидий в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Управление [отчет](#P1588) о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, оформленный согласно приложению 11 к Порядку.

(в ред. Постановления Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края от 30.06.2023 N 893)

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ

УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Управлением, органом муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводится проверка соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, установленных Порядком, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Соглашение содержит согласие получателя субсидий на осуществление в отношении его проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Управление вправе принять решение о досрочном расторжении Соглашения в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии Соглашения, в случае неоднократного установления администрацией, входящей в состав муниципального района (далее - администрация соответствующего поселения), факта реализации продуктов питания и товаров первой необходимости, на которые получены субсидии, по ценам, превышающим цены, указанные в расчете размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с обеспечением населения продуктами питания и товарами первой необходимости по ценам с учетом ставки субсидирования ([приложения 7](#P1174), [8](#P1269), [9](#P1378) к Порядку).

Решение о досрочном расторжении Соглашения в одностороннем порядке принимается на основании ходатайства администрации соответствующего поселения с приложением акта, составленного представителями администрации соответствующего поселения, об установлении факта реализации продуктов питания и товаров первой необходимости, на которые получены субсидии, по завышенным ценам (акт должен содержать подпись получателя субсидии или его представителя).

5.4. В случае установления Управлением нарушения получателем субсидий условий, порядка предоставления субсидий Управление в течение 5 календарных дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидий уведомление о принятом решении о возврате сумм полученной субсидии в бюджет муниципального района.

5.5. Получатель субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления обязан осуществить возврат субсидии на счет Управления.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РОЗНИЧНУЮ ТОРГОВЛЮ

ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫМИ ТОВАРАМИ НА ТЕРРИТОРИИ ТАЙМЫРСКОГО

ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ

СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ

С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ НАСЕЛЕНИЯ ПРОДУКТАМИ ПИТАНИЯ И ТОВАРАМИ

ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ИсайкинНикита Константинович | - | начальник Управления муниципального заказа и потребительского рынка Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, председатель комиссии |
| ЛогиноваЛеонора Леонидовна | - | начальник отдела потребительского рынка Управления муниципального заказа и потребительского рынка Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| СлесареваТатьяна Анатольевна | - | главный специалист отдела потребительского рынка Управления муниципального заказа и потребительского рынка Администрации муниципального района, секретарь конкурсной комиссии |
| Члены конкурсной комиссии: |
| НикулкинаНаталья Николаевна | - | главный специалист отдела потребительского рынка Управления муниципального заказа и потребительского рынка Администрации муниципального района |
| ПерфильеваНаталья Николаевна | - | ведущий специалист отдела потребительского рынка Управления муниципального заказа и потребительского рынка Администрации муниципального района |

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

 Заявка

 на отбор юридических лиц (за исключением государственных

 (муниципальных) учреждений) и индивидуальных

 предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю

 продовольственными товарами на территории Таймырского

 Долгано-Ненецкого муниципального района, на возмещение части

 затрат, связанных с обеспечением населения продуктами

 питания и товарами первой необходимости

 1. Сведения об участнике отбора:

наименование юридического лица (индивидуального

предпринимателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

юридический адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

адрес фактического местонахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

телефон, e-mail

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ИНН/КПП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Объем поставляемых продуктов питания и товаров первой необходимости

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн

для обеспечения населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование населенных пунктов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (период поставки продуктов питания и товаров первой необходимости)

3. Информация об участнике отбора:

- численность работников участника отбора, человек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- среднемесячная заработная плата на 1 работающего, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- применяемая система налогообложения: общая, упрощенная (УСН), патентная

(ПСН), единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН) (нужное - подчеркнуть).

4. Подтверждаю соответствие следующим требованиям:

 - отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 - отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет

Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми

актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по

денежным обязательствам перед муниципальным районом;

 - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за

исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в

отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации,

 - деятельность индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве

индивидуального предпринимателя;

 - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о

дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или

главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об

индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров,

работ, услуг, являющихся участниками отбора;

 - участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также

российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия

иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является

государство или территория, включенные в утвержденный Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении

финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

 - участник отбора не получает средства из бюджета муниципального

района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с

правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов муниципального

района на цели, установленные правовым актом;

 - участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц,

в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской

деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в

отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению

оружия массового уничтожения.

5. Участник отбора соглашается на публикацию (размещение) в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике

отбора, связанной с соответствующим отбором.

6. Участник отбора соглашается на обработку персональных данных.

7. Гарантирую достоверность представленной в заявке информации и

подтверждаю право уточнять представленные сведения.

 Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. дата

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

 Согласие

 на обработку персональных данных гражданина, являющегося

 представителем юридического лица (заявителя)

 или индивидуальным предпринимателем (заявителем)

г. Дудинка "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

имеющий (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

проживающий (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места жительства по паспорту)

выражаю свое согласие на обработку Управлением муниципального заказа и

потребительского рынка Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района, расположенным по адресу: Красноярский край,

Таймырский Долгано-Ненецкий район, г. Дудинка, ул. Дудинская, д. 7а, моих

персональных данных.

 Настоящее согласие представляется на осуществление любых правомерных

действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы в целях

реализации права на получение субсидии, включая сбор, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,

распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование,

уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий

с моими персональными данными в соответствии с действующим

законодательством. Мне известно, что обработка моих персональных данных

осуществляется в информационных системах, с применением электронных и

бумажных носителей информации.

 Данное согласие действует в течение всего срока оказания финансовой

поддержки. В случае несогласия с дальнейшей обработкой персональных данных

мной будет направлено письменное заявление об отзыве согласия на обработку

персональных данных.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ И ТОВАРОВ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ,

РЕАЛИЗУЕМЫХ НАСЕЛЕНИЮ

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование |
| Городское поселение Диксон |
|  | Овощи и фрукты |
| 1 | Картофель свежий |
| 2 | Капуста белокочанная свежая |
| 3 | Морковь свежая |
| 4 | Свекла свежая |
| 5 | Лук репчатый свежий |
| 6 | Яблоки свежие |
| 7 | Апельсины, мандарины, лимоны |
|  | Мясопродукты |
| 8 | Мясо кур |
| 9 | Мясо, кроме бескостного (оленина, свинина) |
|  | Молоко и молокопродукты |
| 10 | Молоко, молочный напиток (жирностью от 1,5% и более) |
| 11 | Сметана, сметанный продукт |
| 12 | Творог, творожный продукт |
|  | Пищевые жиры |
| 13 | Масло сливочное |
|  | Яичные продукты |
| 14 | Яйца |
| Сельское поселение Хатанга |
|  | Хлебные продукты |
| 1 | Мука пшеничная |
| 2 | Рис |
| 3 | Горох, фасоль <\*> |
| 4 | Другие крупы (пшено, манная, гречневая, перловая) |
| 5 | Хлебные изделия (сухари, бараночные изделия) <\*> |
| 6 | Макаронные изделия (отечественного производства) |
|  | Кондитерские изделия |
| 7 | Сахар-песок |
| 8 | Печенье (кроме сдобного, без прослоек, глазури), карамель <\*> |
|  | Вкусовые продукты |
| 9 | Соль поваренная пищевая |
| 10 | Чай рассыпной, пакетированный <\*> |
| 11 | Дрожжи хлебопекарные <\*> |
|  | Овощи и фрукты |
| 12 | Картофель свежий |
| 13 | Капуста белокочанная свежая |
| 14 | Морковь свежая |
| 15 | Свекла свежая |
| 16 | Лук репчатый свежий |
| 17 | Яблоки свежие |
| 18 | Апельсины, мандарины, лимоны |
| 19 | Сухофрукты (компотная смесь) <\*> |
|  | Мясопродукты |
| 20 | Мясо кур |
| 21 | Мясо, кроме бескостного (оленина, свинина) |
| 22 | Мясные консервы (говядина тушеная, свинина тушеная) |
|  | Молоко и молокопродукты |
| 23 | Молоко, молочный напиток (жирностью от 1,5% и более) |
| 24 | Молоко сухое |
| 25 | Молоко сгущенное |
| 26 | Сметана, сметанный продукт |
| 27 | Творог, творожный продукт |
|  | Пищевые жиры |
| 28 | Масло подсолнечное |
| 29 | Масло сливочное |
|  | Яичные продукты |
| 30 | Яйца |
| 31 | Яичный порошок <\*> |
|  | Напитки |
| 32 | Вода питьевая <\*> |
|  | Непродовольственные товары первой необходимости |
| 33 | Мыло кусковое (туалетное, хозяйственное) <\*> |
| 34 | СМС (стиральный порошок) <\*> |
| 35 | Хлорсодержащие чистящие средства <\*> |
| ПоселкиВолочанка, Усть-Авам, Хантайское Озеро городского поселения Дудинка, поселки Байкаловск, Воронцово сельского поселения Караул |
|  | Хлебные продукты |
| 1 | Мука пшеничная |
| 2 | Рис |
| 3 | Горох, фасоль |
| 4 | Другие крупы (пшено, манная, гречневая, перловая) |
| 5 | Хлебные изделия (сухари, бараночные изделия) |
| 6 | Макаронные изделия (отечественного производства) |
|  | Кондитерские изделия |
| 7 | Сахар-песок |
| 8 | Печенье (кроме сдобного, без прослоек, глазури), карамель |
|  | Вкусовые продукты |
| 9 | Соль поваренная пищевая |
| 10 | Чай рассыпной, пакетированный |
| 11 | Дрожжи хлебопекарные |
|  | Овощи, фрукты |
| 12 | Картофель свежий |
| 13 | Капуста белокочанная свежая |
| 14 | Морковь свежая |
| 15 | Свекла свежая |
| 16 | Лук репчатый свежий |
| 17 | Яблоки |
| 18 | Апельсины, мандарины, лимоны |
| 19 | Сухофрукты (компотная смесь) |
|  | Мясопродукты |
| 20 | Мясо кур |
| 21 | Мясо, кроме бескостного (оленина, свинина) |
| 22 | Мясные консервы (говядина тушеная, свинина тушеная) |
|  | Молоко и молокопродукты |
| 23 | Молоко, молочный напиток (жирностью от 1,5% и более) |
| 24 | Молоко сухое |
| 25 | Молоко сгущенное |
| 26 | Сметана, сметанный продукт |
| 27 | Творог, творожный продукт |
|  | Пищевые жиры |
| 28 | Масло подсолнечное |
| 29 | Масло сливочное |
|  | Яичные продукты |
| 30 | Яйца |
| 31 | Яичный порошок |
|  | Напитки |
| 32 | Вода питьевая |
|  | Непродовольственные товары первой необходимости |
| 33 | Мыло кусковое (туалетное, хозяйственное) |
| 34 | СМС (стиральный порошок) |
| 35 | Хлорсодержащие чистящие средства |

--------------------------------

<\*> для поселков с.п. Хатанга.

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

СТАВКИ

СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ

НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН И СЕЛА ХАТАНГА

ПРОДУКТАМИ ПИТАНИЯ И ТОВАРАМИ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Ставка субсидирования, руб. |
| гп. Диксон | село Хатанга |
| авиатранспортом в межнавигационный период | в период летней навигации (водный транспорт) | в межнавигационный период |
| из г. Норильска | из г. Красноярска | автотранспортом | авиатранспортом |
| из г. Норильска | из г. Красноярска |
| 1 | Мука пшеничная | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 2 | Рис | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 3 | Горох, фасоль <\*> | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 4 | Другие крупы (пшено, манная, гречневая, перловая) | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 5 | Хлебные изделия (сухари, бараночные изделия) <\*> | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 6 | Макаронные изделия (отечественного производства) | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 7 | Сахар-песок | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 8 | Печенье (кроме сдобного, без прослоек, глазури), карамель <\*> | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 9 | Соль поваренная пищевая | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 10 | Чай рассыпной, пакетированный <\*> | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 11 | Дрожжи хлебопекарные <\*> | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 12 | Картофель свежий | кг | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 <\*\*> | 150,0 <\*\*> |
| 13 | Капуста белокочанная свежая | кг | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 | 150,0 |
| 14 | Морковь свежая | кг | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 <\*\*> | 150,0 <\*\*> |
| 15 | Свекла свежая | кг | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 <\*\*> | 150,0 <\*\*> |
| 16 | Лук репчатый свежий | кг | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 <\*\*> | 150,0 <\*\*> |
| 17 | Яблоки свежие | кг | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 | 150,0 |
| 18 | Апельсины, мандарины, лимоны | кг | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 | 150,0 |
| 19 | Сухофрукты (компотная смесь) <\*> | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 20 | Мясо кур | кг | 98,0 | 141,0 |  | 32,0 | 106,0 | 150,0 |
| 21 | Мясо, кроме бескостного (оленина, свинина) | кг | 98,0 | 141,0 |  | 32,0 | 106,0 | 150,0 |
| 22 | Мясные консервы (говядина тушеная, свинина тушеная) | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 23 | Молоко, молочный напиток (жирностью от 1,5% и более) | л | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 <\*\*> | 150,0 <\*\*> |
| 24 | Молоко сухое | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 25 | Молоко сгущенное | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 26 | Сметана, сметанный продукт | кг | 98,0 | 141,0 |  | 32,0 | 106,0 | 150,0 |
| 27 | Творог, творожный продукт | кг | 98,0 | 141,0 |  | 32,0 | 106,0 | 150,0 |
| 28 | Масло подсолнечное | л |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 29 | Масло сливочное | кг | 98,0 | 141,0 | 31,0 | 32,0 | 106,0 | 150,0 |
| 30 | Яйца | дес. | 58,8 | 84,6 |  | 19,2 | 63,6 | 90,0 |
| 31 | Яичный порошок <\*> | кг |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 32 | Вода питьевая <\*> | л |  |  | 31,0 | 32,0 |  |  |
| 33 | Мыло кусковое (туалетное, хозяйственное) <\*> | кг |  |  | 30,0 | 31,0 |  |  |
| 34 | СМС (стиральный порошок) <\*> | кг |  |  | 30,0 | 31,0 |  |  |
| 35 | Хлорсодержащие чистящие средства <\*> | кг |  |  | 30,0 | 31,0 |  |  |

<\*> - для поселков с.п. Хатанга.

 <\*\*> - субсидирование не осуществляется в сентябре - октябре.

Приложение 6 к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением государственных

(муниципальных) учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории Таймырского Долгано-

Ненецкого муниципального района, на возмещение

части затрат, связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами первой необходимости

СТАВКИ

СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ

НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛКОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА ПРОДУКТАМИ

ПИТАНИЯ И ТОВАРАМИ ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ, ПРИ ИХ ДОСТАВКЕ

ОТ СЕЛА ХАТАНГА ДО ПОСЕЛКОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сельских населенных пунктов, расположенных на территории с.п. Хатанга | Средневзвешенная ставка субсидирования |
| руб./кг | руб./десяток |
| 1 | Катырык | 32,0 | 19,2 |
| 2 | Хета | 28,0 | 16,8 |
| 3 | Новая | 15,0 | 9,0 |
| 4 | Кресты | 5,0 | 3,0 |
| 5 | Жданиха | 6,0 | 3,6 |
| 6 | Новорыбная | 32,0 | 19,2 |
| 7 | Сындасско | 47,0 | 28,2 |
| 8 | Попигай | 45,0 | 27,0 |

Приложение 7

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат, связанных

с обеспечением населения городского поселения Диксон

и села Хатанга, продуктами питания по ценам

с учетом ставки субсидирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидий)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование продуктов питания | Ед. изм. (кг, л, дес.) | Расчет субсидии | Информация о формировании цены реализации |
| объем продуктов питания, фактически доставленный, оприходованный для реализации населению | ставка субсидирования в расчете на 1 единицу продуктов питания, рублей | сумма субсидии к возмещению, рублей(гр. 4 x гр. 5) | закупочная цена на 1 единицу продуктов питания, рублей | надбавка к закупочной цене, рублей | Транспортные расходы на 1 единицу продуктов питания, рублей | цена реализации с учетом ставки субсидирования, рублей(гр. 7 + гр. 8 + гр. 9 - гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | Х | Х | Х |  | Х | Х | Х | Х |
| Подпись ответственного лица |  |  |  |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |
| Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ годИсполнитель |

Приложение 8

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

|  |
| --- |
| РАСЧЕТразмера субсидии на возмещение части затрат, связанныхс обеспечением населения поселков сельского поселенияХатанга, поселков Волочанка, Усть-Авам, Хантайское Озерогородского поселения Дудинка, поселков Байкаловск, Воронцовосельского поселения Караул продуктами питания и товарамипервой необходимости при доставке авиатранспортом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование населенного пункта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(получатель субсидий) |
| 1. Общая сумма средств за фрахтование воздушного судна , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. |
| 2. Фактический объем поставки при фрахтовании воздушного судна (О), \_\_\_\_\_\_\_\_ кг. |
| 3. Расчет ставки субсидирования: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продуктов питания, товаров первой необходимости | Ед. изм., кг | Расчет субсидии | Информация о формировании цены реализации |
| объем продуктов питания и товаров первой необходимости, фактически доставленный, оприходованный, для реализации населению | ставка субсидирования на 1 кг продуктов питания и товаров первой необходимости, рублей | сумма субсидии к возмещению, рублей(гр. 4 x гр. 5) | закупочная цена 1 кг продуктов питания и товаров первой необходимости, рублей | надбавка к закупочной цене, рублей | цена реализации с учетом субсидирования, рублей(гр. 7 + гр. 8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  | Х |  | Х | Х | Х |
| Подпись ответственного лица |  |  |  |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |
| Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ годИсполнитель |

Приложение 9

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат, связанных

с обеспечением населения поселков сельского поселения

Хатанга продуктами питания и товарами первой необходимости

по ценам с учетом ставки субсидирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидий)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование продуктов питания, товаров первой необходимости | Единица измерения (кг, дес) | Расчет субсидии | Информация о формировании цены реализации в поселке |
| объем продуктов питания и товаров первой необходимости, фактически доставленный, оприходованный, для реализации населению поселка | ставка субсидирования при доставке от с. Хатанга до поселка, в расчете на 1 единицу продуктов питания и товаров первой необходимости, рублей | сумма субсидии к возмещению, рублей(гр. 4 x гр. 5) | цена реализации в с. Хатанга с учетом ставки субсидирования, рублей | торговая надбавка (не более 25%), рублей | цена реализации в поселке, рублей (гр. 7 + гр. 8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | Х |  | Х |  | Х | Х | Х |
| Подпись ответственного лица |  |  |  |
| (Ф.И.О.) | (подпись) |
| Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ годИсполнитель |

Приложение 10

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
|  | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Год |  |
|  |  | ИНН |  |
| КПП |  |
| по Сводному реестру |  |
| Наименование получателя субсидии | номер лицевого счета |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы |  | по БК |  |
|  |
| Наименование субсидии |  |  | по БК |  |
| Вид документа | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки | Единица измерения | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Результат предоставления субсидии: |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 1: |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 2: |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 3: |  |  |  |  |  |  |
| Получатель субсидии |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Руководитель (уполномоченное лицо) главного распорядителя бюджетных средств |  |  |  |  |
|  | (наименование главного распорядителя бюджетных средств) | (должность) | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |
| Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |

 Приложение 11

к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным

предпринимателям, осуществляющим

розничную торговлю продовольственными

товарами на территории

Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района,

на возмещение части затрат,

связанных с обеспечением населения

продуктами питания и товарами

первой необходимости

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ

РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
|  | по состояниюна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | ИНН |  |
| КПП |  |
| по Сводному реестру |  |
| Наименование получателя субсидии | номер лицевого счета |  |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы |  | по БК |  |
|  |
| Наименование субсидии |  |  | по БК |  |
| Вид документа | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") |  |  |
| Периодичность |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки | Единица измерения | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки | Сведения об отклонениях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| плановое | фактическое | прогнозное | плановый | фактический/прогнозный | Статус |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Результат предоставления субсидии: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 2: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контрольная точка 3: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Получатель субсидии |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Руководитель (уполномоченное лицо) главного распорядителя бюджетных средств |  |  |  |  |
|  | (наименование главного распорядителя бюджетных средств) | (должность) | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |
| Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |