**Объявление о проведении отбора получателей грантов**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на предоставление грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее – муниципальный район) от 20.03.2019 № 248 (далее – Порядок), производится отбор получателей грантов в рамках реализации мероприятия муниципальной программы муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.10.2018 № 1274 (далее - Программа): «Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности».

Гранты предоставляются из районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы в текущем финансовом году.

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора) | Дата и время начала приема заявок – 16.12.2022, 09 часов 00 минут. Дата и время окончания приема заявок – 25.12.2022, 17 часов 12 минут |
| Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств (далее – Главный распорядитель бюджетных средств), а также номер телефона для получения разъяснений положений объявления о проведении отбора | Управление муниципального заказа и потребительского рынка Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, г. Дудинка, ул. Дудинская, д. 7А, кабинет № 1, zakaz@taimyr24.ru, тел. +7 391-915-75-55  |
| Результаты предоставления грантов | Достигнутым результатом предоставления гранта, включаемым в соглашение, является выполнение показателя результативности предоставления гранта по количеству созданных и (или) сохраненных рабочих мест (единиц). Конкретные значения показателей результативности предоставления гранта устанавливаются Главным распорядителем бюджетных средств в соглашении. |
| Сетевой адрес официального сайта органов местного самоуправления муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт), на котором обеспечивается проведение отбора | <https://taimyr24.ru/left_menu/predprinimatelstvo/obyavleniya/>  |
| Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям | Участник отбора на 1-е число месяца подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;- отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом;- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;- не должен получать средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;- в 2022 году участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера. |
| Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора  | В целях участия в отборе участник отбора, в сроки, указанные в информации о приеме заявок, представляет Главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 647000, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, г. Дудинка, ул. Дудинская, д. 7А, кабинет № 1, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты zakaz@taimyr24.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы (далее - заявка):а) заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к Порядку;б) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором (в произвольной форме);в) согласие на обработку персональных данных (для физического лица) согласно приложению 2 к Порядку; г) заявление по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ (для вновь созданных субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона № 209-ФЗ);д) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность получателя гранта (представляют индивидуальные предприниматели), представителя получателя гранта, документ, подтверждающий полномочия представителя получателя гранта, копию документа о назначении руководителя на должность (представляют юридические лица);е) копию документа, подтверждающего прохождение субъектом малого или среднего предпринимательства обучения в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;ж) обязательство участника отбора о не прекращении деятельности в течение 12 месяцев после получения гранта;з) письменное гарантийное обязательство в произвольной форме о долевом (не менее 30%) участии участника отбора в затратах, связанных с выполнением бизнес-проекта;и) технико-экономическое обоснование бизнес-проекта (далее – ТЭО) по форме согласно приложению 3 к Порядку;к) копию налоговой декларации за предыдущий отчетный период - для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и (или) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предыдущий отчетный квартал, патентов на право применения патентной системы налогообложения - для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения.Участники отбора вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы:- справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе указанные документы, Главный распорядитель бюджетных средств запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в соответствующих органах.Кроме того, участник отбора документально подтверждает Главному распорядителю бюджетных средств факт осуществления деятельности на территории муниципального района, предоставив один из следующих документов:- копия патента на право применения патентной системы налогообложения;- копии договоров оказания транспортных либо иных услуг, акты выполненных работ;- копии договоров аренды сооружения, здания, части здания, помещения, рабочего места.Копии представляемых заявителем документов должны быть прошнурованы, пронумерованы, опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью участника отбора (при наличии). Для сверки должны быть представлены оригиналы документов.Заявка и прилагаемые к ней документы могут быть представлены Главному распорядителю в электронной форме. Все документы, представляемые в электронной форме, удостоверяются электронной подписью участника отбора в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».Участник отбора может предоставить только одну заявку на предоставление гранта.Участник отбора несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.Заявка регистрируется Главным распорядителем бюджетных средств в течение одного рабочего дня с момента приема документов.При необходимости участнику отбора выдается расписка о получении документов. |
| Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора | Участник отбора вправе отозвать заявку в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, на основании заявления об отзыве заявки, составленного в произвольной письменной форме, направленного в адрес Главного распорядителя бюджетных средств. Отзыв заявки не лишает права участника отбора направить заявку Главному распорядителю бюджетных средств повторно в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.В случае отзыва заявки документы, представленные участником отбора Главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявки Главный распорядитель бюджетных средств возвращает участнику отбора способом, указанным в заявлении.Участник отбора вправе отозвать заявку после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора. В таком случае документы, представленные участником отбора Главному распорядителю бюджетных средств, участнику отбора не возвращаются. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора  | Главный распорядитель бюджетных средств в течение не более 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, рассматривает поступившие заявки участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии ее рассмотрения и оценки и отказа в предоставлении гранта являются:а) представление участником отбора пакета документов после окончания срока приема, установленного в объявлении о проведении конкурса;б) несоответствие заявителя категориям получателей грантов, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка и требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;в) несоответствие представленного участником отбора пакета документов для участия в конкурсе и получения гранта требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;г) в текущем финансовом году до даты подачи заявки для участия в конкурсе и получения гранта в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной грантовой поддержки и сроки ее оказания не истекли;д) участник отбора в течение 12 месяцев до даты подачи заявки для участия в конкурсе и получения гранта является получателем иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;е) представление документов, имеющих приписки, подчистки, исправления, помарки, неустановленные сокращения, формулировки и повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание, а также документов, которые не поддаются прочтению;ж) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, которые участник отбора должен представить самостоятельно;з) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;и) превышение предельных размеров расчетов наличными деньгами в Российской Федерации, установленные Центральным банком Российской Федерации, между юридическими лицами, а также между юридическим лицом и гражданином, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, между индивидуальными предпринимателями, связанными с осуществлением ими предпринимательской деятельности, в рамках одного договора, заключенного между указанными лицами.Главный распорядитель бюджетных средств в течение не более 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, производит оценку ТЭО бизнес-проектов по следующим критериям:а) соответствие бизнес-проекта приоритетным направлениям социально-экономического развития муниципального района, установленным в Стратегии социально-экономического развития Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района до 2030 года, утвержденной решением Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов от 14.02.2019 № 03-034 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района до 2030 года»:соответствует – 1 балл;не соответствует – 0 баллов;б) создание участником отбора новых рабочих мест: планируется создание новых рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта, - 1 балл; не планируется создание новых рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта, - 0 баллов;в) объем расходов, понесенных на приобретение оборудования: от 50 до 100% (включительно) от суммы гранта - 1 балл; от 0 до 50% включительно - 0 баллов;г) доля софинансирования участником отбора расходов в общем объеме средств на выполнение бизнес-проекта:от 30% и больше от суммы гранта - 1 балл; не менее 30% - 0 баллов.По каждому бизнес-проекту выставляются баллы по установленным критериям. Проекты ранжируются по убыванию количества полученных баллов.При равенстве рангов, полученных бизнес-проектами, в первую очередь гранты предоставляются участникам отбора, заявки которых зарегистрированы ранее.По результатам оценки ТЭО бизнес-проектов Главный распорядитель бюджетных средств готовит сводную оценочную ведомость, в которой проставляет количество баллов, набранных каждым участником конкурса, и порядковый номер в рейтинге. В соответствии с порядковым номером итогового рейтинга определяются победители конкурса (получатели гранта) и размеры предоставляемых грантов.Первому в итоговом рейтинге получателю гранта грант предоставляется в объеме, определенном в пункте 3.1 настоящего Порядка, и заявленном получателем гранта. После определения размера гранта для первого в рейтинге получателя гранта, аналогично определяется размер предоставляемого гранта каждому последующему получателю грантов в соответствии с итоговым рейтингом. При равенстве баллов, одинаковом месте в итоговом рейтинге и объеме заявленного гранта нераспределенный остаток бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления грантов в текущем финансовом году, распределяется поровну между данными получателями грантов, при разном объеме заявленного гранта – пропорционально заявленному объему. На основании сводной оценочной ведомости Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта в форме приказа Главного распорядителя бюджетных средств и в письменной форме уведомляет участников отбора о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения. |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Главный распорядитель бюджетных средств организует информирование участников отбора по вопросам разъяснения положений объявления о проведении конкурса в течение срока приема пакетов документов на участие в конкурсе и получение грантов, установленного в объявлении о проведении конкурса, письменно, в том числе по электронной почте, по телефону. |
| Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение); | Грант предоставляется при соблюдении условия о заключении соглашения между Главным распорядителем бюджетных средств и получателем гранта (далее - соглашение).Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Финансового управления Администрации муниципального района (далее – Финансовое управление) от 14.12.2016 № 134-П. По результатам определения победителей отбора Главным распорядителем бюджетных средств готовится проект соглашения, проводится процедура его согласования и в течение 3 рабочих дней направляется получателю субсидии для подписания. Соглашение должно содержать:обязательство получателя гранта о не прекращении предпринимательской деятельности в течение 12 месяцев после получения гранта; согласие получателя гранта и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем бюджетных средств, муниципальными органами финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления гранта, а также ответственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенныхс получателем, в районный бюджет в случае их нарушения;значение показателей результативности предоставления гранта;запрет приобретения получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств районного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемыхв соответствии с валютным законодательством Российской Федерациипри закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.Получатель гранта обязан при заключении договоров (соглашений) с иными лицами в целях исполнения обязательств по соглашению включать в них условия:о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем, на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, муниципальными органами финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, а также ответственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем, в районный бюджет в случае их нарушения;о запрете приобретения иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет средств районного бюджета, полученных от получателя, средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий. |
| Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения; | В случае если соглашение не подписано получателем и (или) не направлено Главному распорядителю бюджетных средств в течение 3 рабочих дней, получатель гранта считается уклонившимся от получения гранта, соглашение с получателем гранта не заключается, и грант указанному получателю гранта не предоставляется. |
| Даты размещения результатов отбора на официальном сайте | Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора. |