**Объявление о проведении отбора получателей грантов**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на предоставление грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности, утвержденным постановлением Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (далее – муниципальный район) от 20.03.2019 № 248 (далее – Порядок), производится отбор получателей субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на предоставление грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности (далее – грант) в рамках реализации мероприятия муниципальной программы муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 31.10.2018 № 1274 (далее - Программа): «Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности».

Гранты предоставляются из районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы в текущем финансовом году.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на официальном сайте органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://taimyr24.ru/) (далее – официальный сайт) | 07.06.2024 |
| Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками отбора) | Дата и время начала приема заявок – 10.06.2024, 09 часов 00 минут. Дата и время окончания приема заявок – 09.07.2024, 17 часов 12 минут |
| Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – Главный распорядитель), а также номер телефона для получения разъяснений положений объявления о проведении отбора | Управление муниципального заказа и потребительского рынка Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района,  Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, г. Дудинка, ул. Дудинская, д. 7А, кабинет № 1, [zakaz@taimyr24.ru](mailto:zakaz@taimyr24.ru), номер телефона для получения разъяснений положений объявления о проведении отбора: 8 (391) 915-75-55. |
| Результаты предоставления грантов | Результатом предоставления гранта в соответствии с Программой, включаемым в соглашение, является выполнение показателя по количеству созданных и (или) сохраненных рабочих мест (единиц).  Конкретные значения показателей устанавливаются Главным распорядителем бюджетных средств в соглашении. |
| Доменное имя и (или) указатель страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора | https://taimyr24.ru/ |
| Требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную Порядком, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям | 2.6. Участник отбора на 1-е число месяца подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:  участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;  участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;  участник отбора не получает средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;  участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";  у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в районный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным районом (за исключением случаев, установленных Администрацией муниципального района);  участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;  участник отбора зарегистрирован в качестве субъекта предпринимательства на территории Красноярского края и осуществляет деятельность на территории муниципального района;  участник отбора включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;  участник отбора прошел обучение в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на получение гранта;  участник отбора обязуется не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения субсидии.  2.7. Для проверки участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием программного обеспечения и (или) посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях следующие документы:  - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;  - сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;  - выписку из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенного на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее - Росфинмониторинг);  - выписку из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, размещенного на официальном сайте Росфинмониторинга;  - сведения Федеральной налоговой службы РФ об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов или справку Федеральной налоговой службы РФ об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 23.11.2022 N ЕД-7-8/1123@;  - сведения из реестра дисквалифицированных лиц;  - сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.  Кроме того, Главный распорядитель бюджетных средств проверяет на сайте Министерства юстиции Российской Федерации наличие сведений об участнике отбора в реестре иностранных агентов.  2.8. Главному распорядителю бюджетных средств запрещено требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным в пункте 2.6 настоящего Порядка.  С целью подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка, участник отбора может по собственной инициативе представить Главному распорядителю бюджетных средств документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка, в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора. |
| Категории получателей грантов и критерии оценки, показатели критериев оценки | 2.9. Категории получателей грантов - субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки на получение грантовой поддержки, прошедшие обучение в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на получение грантовой поддержки, а также осуществляющие деятельность на территории муниципального района в сферах деятельности, за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы B, D, E (за исключением классов 38, 39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность в территориях Красноярского края, включенных в перечень труднодоступных и отдаленных местностей Красноярского края, утвержденный Законом Красноярского края от 29.09.2005 N 16-3747 "О труднодоступных и отдаленных местностях Красноярского края", и (или) перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный Постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 N 286-п), K, L, M (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30, класса 75), N (за исключением класса 79, группы 77.22), O, S (за исключением класса 95, групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст,  за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства:  являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;  являющихся участниками соглашений о разделе продукции;  осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;  являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;  осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;  не включенных в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;  имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;  являющимся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 N 429-п "Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении" (далее - единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина, а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в государственной программе "Развитие системы социальной поддержки граждан", утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 507-п, в течение действия программы социальной адаптации.  2.10. Критериями оценки заявок об участии в отборе являются:  а) соответствие направления деятельности участника отбора приоритетным направлениям социально-экономического развития муниципального района, установленным в Стратегии социально-экономического развития Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района до 2030 года, утвержденной Решением Таймырского Долгано-Ненецкого районного Совета депутатов от 14.02.2019 N 03-034 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района до 2030 года":  соответствует - 1 балл;  не соответствует - 0 баллов;  б) создание участником отбора новых рабочих мест:  планируется создание новых рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта, - 1 балл;  не планируется создание новых рабочих мест в году, следующем за годом предоставления гранта, - 0 баллов;  в) объем расходов, понесенных на приобретение оборудования:  от 50 до 100% (включительно) от суммы гранта - 1 балл;  от 0 до 50% включительно - 0 баллов;  г) доля софинансирования участником отбора расходов в общем объеме средств на выполнение бизнес-проекта:  от 30% и больше от суммы гранта - 1 балл;  не менее 30% - 0 баллов. |
| Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора | 2.11. В целях участия в отборе участник отбора, в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет Главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 647000, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, г. Дудинка, ул. Дудинская, д. 7а, кабинет N 1, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты zakaz@taimyr24.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы (далее - заявка):  а) заявление о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к Порядку;  б) согласие на обработку персональных данных (для физического лица) согласно приложению 2 к Порядку;  в) заявление по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 N 113 "Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом N 209-ФЗ" (для вновь созданных субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона N 209-ФЗ);  г) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность получателя гранта (представляют индивидуальные предприниматели), представителя получателя гранта, документ, подтверждающий полномочия представителя получателя гранта, копию документа о назначении руководителя на должность (представляют юридические лица);  д) копию документа, подтверждающего прохождение субъектом малого или среднего предпринимательства обучения в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев до даты подачи заявки на получение гранта;  е) обязательство участника отбора о не прекращении деятельности в течение 12 месяцев после получения гранта;  ж) письменное гарантийное обязательство в произвольной форме о долевом (не менее 30%) участии участника отбора в затратах, связанных с выполнением бизнес-проекта;  з) технико-экономическое обоснование бизнес-проекта (далее - ТЭО) по форме согласно приложению 3 к Порядку;  и) копию налоговой декларации за предыдущий отчетный период - для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и (или) копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предыдущий отчетный квартал, патентов на право применения патентной системы налогообложения - для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения.  Участники отбора вправе по собственной инициативе предоставить документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Порядка.  Копии документов, представляемых участником отбора, должны быть заверены подписью и печатью участника отбора (последнее - при наличии). Для сверки должны быть представлены оригиналы документов.  Заявка и прилагаемые к ней документы могут быть представлены Главному распорядителю в электронной форме. Все документы, представляемые в электронной форме, удостоверяются электронной подписью участника отбора в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг".  Участник отбора может предоставить только одну заявку на предоставление гранта.  Участник отбора несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  2.12. Заявка регистрируется Главным распорядителем бюджетных средств в течение одного рабочего дня с момента приема документов. При необходимости участнику отбора выдается расписка о получении документов.  Заявка, поступившая Главному распорядителю после окончания срока, установленного в объявлении об отборе, не регистрируется, к участию в отборе не допускается и не возвращается. |
| Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора | 2.13. Участник отбора вправе внести изменения в заявку или отозвать заявку в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, на основании заявления о внесении изменений в заявку или об отзыве заявки, составленного в произвольной письменной форме, направленного в адрес Главного распорядителя бюджетных средств. Отзыв заявки не лишает права участника отбора направить заявку Главному распорядителю бюджетных средств повторно в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.  В случае отзыва заявки документы, представленные участником отбора Главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве заявки Главный распорядитель бюджетных средств возвращает участнику отбора способом, указанным в заявлении.  Участник отбора вправе отозвать заявку после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора. В таком случае документы, представленные участником отбора Главному распорядителю бюджетных средств, участнику отбора не возвращаются. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора, порядок возврата заявок на доработку, порядок отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения | Главный распорядитель бюджетных средств в течение не более 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, рассматривает поступившие заявки участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также производит оценку ТЭО бизнес-проектов.  Возврат заявок на доработку Главным распорядителем бюджетных средств не осуществляется.  Основаниями для отклонения заявки на стадии отбора являются:  1) несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка;  2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка;  3) несоответствие представленной участником отбора заявки и (или) документов требованиям к участникам отбора, установленным в объявлении, предусмотренным пунктом 2.11 настоящего Порядка;  4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка требованиям к участнику отбора;  5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;  6) несоответствие участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 2.9 настоящего Порядка;  7) не выполнены условия оказания поддержки;  8) ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;  9) с даты признания участника отбора совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения участником отбора такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Главным распорядителем бюджетных средств, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания участника отбора совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. |
| Порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, сроки оценки заявок | По каждому бизнес-проекту выставляются баллы по установленным критериям. Проекты ранжируются по убыванию количества полученных баллов.  При равенстве рангов, полученных бизнес-проектами, в первую очередь гранты предоставляются участникам отбора, заявки которых зарегистрированы ранее.  По результатам оценки ТЭО бизнес-проектов Главный распорядитель бюджетных средств готовит сводную оценочную ведомость, в которой проставляет количество баллов, набранных каждым участником конкурса, и присваивает порядковый номер в рейтинге. В соответствии с порядковым номером итогового рейтинга определяются победители отбора (получатели гранта) и размеры предоставляемых грантов.  На основании сводной оценочной ведомости Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявки принимает решение в форме приказа Главного распорядителя бюджетных средств о результатах отбора, которым утверждает:  1) список победителей отбора;  2) список участников отбора, не прошедших отбор.  Порядок взаимодействия с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка. |
| Объем распределяемых грантов в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам отбора | Объем распределяемых грантов в рамках отбора – 1500,00 тысяч рублей.  Размер грантовой поддержки, предоставляемой одному субъекту малого и среднего предпринимательства - получателю такой поддержки, составляет не более 300,0 тыс. рублей (не более 500,0 тыс. рублей субъекту малого и среднего предпринимательства, зарегистрированному и осуществляющему деятельность в Арктической зоне Российской Федерации). При этом грантовая поддержка предоставляется в размере не более 70 процентов от объема затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка.  Расчет (распределение) гранта осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств согласно пункту 3.5 настоящего Порядка. |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Участник отбора вправе обратиться к Главному распорядителю бюджетных средств за разъяснениями положений объявления посредством направления запроса на адрес электронной почты Главного распорядителя бюджетных средств.  Участник отбора получает у Главного распорядителя бюджетных средств разъяснения положений объявления, начиная с даты размещения объявления на официальном сайте Главного распорядителя бюджетных средств и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока приема заявок, путем их направления Главным распорядителем бюджетных средств на электронную почту участника отбора. |
| Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение) | В течение 3 рабочих дней после направления Главным распорядителем бюджетных средств по электронной почте проекта соглашения. |
| Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения; | В случае если соглашение не подписано получателем гранта и (или) не направлено Главному распорядителю бюджетных средств в течение 3 рабочих дней, получатель гранта считается уклонившимся от получения гранта, соглашение с получателем гранта не заключается, и грант указанному получателю гранта не предоставляется. |
| Сроки размещения информации об итогах проведения отбора на официальном сайте | Информация о результатах отбора в течение не позднее 14 календарных дней с даты оформления приказа Главного распорядителя бюджетных средств об итогах отбора размещается (публикуется) Главным распорядителем бюджетных средств на официальном сайте |