**Перечень документов для граждан,**

**изъявивших желание на получение социальных выплат.**

Копии документов представляются **одновременно с предъявлением подлинников**.

В случае отсутствия подлинного документа, его **копия заверяется нотариально**.

**Просим Вас быть внимательными при сборе документов!**

1. Копия справки МСЭ об инвалидности **для инвалидов I и II групп, а также инвалидов с детства**

(2 копии);

1. Копия пенсионного удостоверения **для пенсионеров** (первый разворот, 2 копии);
2. Копия паспорта заявителя, а также членов его семьи, совместно выезжающих (**все страницы**, 2 копии);
3. Копия свидетельства о заключении/расторжении брака (браков), копия свидетельства о смерти супруга/супруги (2 копии);
4. Копия свидетельства о рождении ребенка, совместно выезжающего с заявителем (2 копии);
5. Решение суда о признании членами семьи заявителя. Членами семьи гражданина признаются постоянно проживающие совместно с ним супруг/супруга, дети, родители, усыновленные, усыновители. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы **признаются членами семьи гражданина в судебном порядке**. Образец искового заявления можно получить у специалистов Отдела, кабинет № 235;
6. Справки ООО «ДУК» (с собой иметь паспорта участников и документы на жилое помещение):

- справка формы № 4 о составе семьи и занимаемой ж/площади (оригинал и 1 копия);

- справка о периодах проживания – на всех совместно выезжающих (оригинал и 1 копия);

- выписка из домовой книги – на всех совместно выезжающих (оригинал и 1 копия);

- выписка из финансово-лицевого счета (оригинал и копия);

1. Справка о периодах проживания за пределами г. Дудинки **для граждан, ранее проживающих за пределами г. Дудинки** с 01.01.1992 по настоящее время (оригинал и 1 копия);
2. Справка органов службы занятости населения о признании гражданина безработным с указанием даты его признания таковым **для граждан, состоящих на учете** (оригинал и 1 копия);
3. Справка с места работы заявителя о расчете северного стажа работы по состоянию на дату ее выдачи (календарных лет, месяцев, дней) **для работающих граждан** (оригинал и 1 копия);
4. Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах (можно взять в МФЦ (пенсионерам брать 1 раз) (оригинал и копия);
5. Копия трудовой книжки заявителя (работающим гражданам заверить копию в Отделе кадров) (2 копии);
6. Справка БТИ о наличии (отсутствии) собственности на территории муниципального района на заявителя и совместно выезжающих с ним членов семьи, ул. Дудинская, 7А СПРАВКА БЕССРОЧНАЯ, БЕРЕТСЯ 1 РАЗ. (2 копии):

- на все ранее имевшиеся фамилии, начиная с 1991 года;

- на детей, рожденных после 01.01.1999 года, справки БТИ не требуются;

1. Справка БТИ о наличии (отсутствии) собственности на территории Российской Федерации на заявителя и совместно выезжающих с ним членов семьи **для граждан, ранее проживающих за пределами г. Дудинки** с 01.01.1992 по 01.01.1999 СПРАВКА БЕССРОЧНАЯ, БЕРЕТСЯ 1 РАЗ. (2 копии);
2. Правоустанавливающие документы на жилое помещение (жилые помещения) **на территории муниципального района** - договор купли-продажи, дарения, мены, социального (коммерческого) найма, другие договоры, принадлежащие заявителю и совместно переселяющимся членам семьи (2 копии);
3. Копии документов на жилые помещения, ранее имевшиеся в собственности **на территории муниципального района и за пределами РКС,** принадлежащие заявителю и совместно переселяющимся членам семьи с момента постановки на учет в Отделе. (2 копии);
4. Доверенность **для граждан, находящихся за пределами РКС** (2 копии). Образец доверенности можно получить у специалистов Отдела, кабинет № 235, а так же в холле Администрации.
5. СНИЛС на всех участвующих членов семьи (2 копии).

Уважаемые граждане!

**Прием заявлений и документов для участия в мероприятии** «Социальные выплаты на приобретение жилья гражданам, проживающим в городском округе город Норильск и городском поселении город Дудинка» **на 2023 год**

будет осуществляться в период

**с 10 января 2022 по 01 августа 2022**

**ПО ЗАПИСИ**

ЗАПИСЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО ТЕЛЕФОНАМ 2-85-79, 2-85-77

Для участия в Мероприятии необходимо подать документы по перечню в:

1) **отдел по миграционной и жилищной политике Администрации муниципального района:** кабинет № 235, ул. Советская, 35, г. Дудинка, Красноярский край, 647000.

За более подробной консультацией о внесенных изменениях в Мероприятия Вы можете обращаться к специалистам Министерства строительства Красноярского края: контактные телефон 8 (391) 211-15-93 Алябьева Елена Викторовна