Заявители, претендующие на медицинскую аптечку, или их уполномоченные представители **представляют в уполномоченный орган в срок до 1 марта текущего года следующие документы:**

1) [заявление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=317195&dst=101287) о предоставлении медицинской аптечки по форме согласно приложению к Порядку (далее - заявление);

2) копии заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации или копию иного документа, удостоверяющего личность Заявителя;

3) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания Заявителя на территории района (представляется в случае, если Заявитель не зарегистрирован по месту жительства на территории района);

4) копию документа, подтверждающего принадлежность Заявителя к КМН: свидетельство о рождении или свидетельство о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности, или вступившее в законную силу решение суда, свидетельствующее об установлении судом факта отнесения Заявителя к КМН или наличия родственных отношений Заявителя с лицом (лицами), относящимся (относящимися) к КМН, или письмо органа местного самоуправления поселения, входящего в состав района, на территории которого проживает Заявитель, содержащее сведения о том, что Заявитель принадлежит к КМН (копия свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака при наличии в нем сведений о национальности, письмо органа поселения, входящего в состав района, на территории которого проживает Заявитель, содержащее сведения о том, что Заявитель принадлежит к КМН, представляются по собственной инициативе);

5) копии вступивших в законную силу решений суда об установлении факта проживания лиц, относящихся к семье Заявителя, на территории района (представляется в случае, если лица, относящиеся к семье Заявителя, не зарегистрированы по месту жительства на территории района);

6) письмо органа местного самоуправления поселения, входящего в состав района, на территории которого проживает Заявитель, содержащее сведения о том, что Заявитель осуществляет вид (виды) традиционной хозяйственной деятельности - оленеводство (с указанием количества поголовья оленей Заявителя), рыболовство или промысловую охоту, либо копию трудовой книжки Заявителя (листы 1, 2, 3 и лист с последней отметкой о месте работы) или сведения о трудовой деятельности Заявителя в соответствии со [статьей 66.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464875&dst=2360) Трудового кодекса Российской Федерации, содержащие информацию о трудоустройстве Заявителя в качестве оленевода, рыбака или охотника (представляется по собственной инициативе);

7) копии заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации или копию иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя Заявителя, и копию документа, подтверждающего его полномочия на осуществление действий от имени Заявителя (в случае представления документов уполномоченным представителем Заявителя);

8) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования Заявителя, страхового свидетельства государственного пенсионного страхования Заявителя или документа, подтверждающего его регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета "Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДИ-РЕГ)" (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе).

В целях получения медицинской аптечки Заявитель, сведения о котором включены в ИС "Обеспечения поддержки КМН", или его уполномоченный представитель представляет в уполномоченный орган в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, документы, перечисленные в [подпунктах 1](#Par0) - [3](#Par2), [5](#Par4), [6](#Par5) (по собственной инициативе), [7](#Par6) настоящего пункта.

Документы представляются Заявителем или его уполномоченным представителем непосредственно в уполномоченный орган в письменной форме лично, или направляются посредством почтовой связи заказным письмом с описью вложения либо с нарочным, или направляются в виде электронного документа (пакета документов) по адресу электронной почты уполномоченного органа или с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, органом местного самоуправления поселения, входящего в состав района, на территории которого проживает Заявитель, или нотариально, представляются в уполномоченный орган с предъявлением оригинала. Уполномоченный орган заверяет верность копий оригиналам и возвращает оригиналы документов Заявителю или его уполномоченному представителю в течение 5 рабочих дней после их получения.

Предоставление медицинской аптечки осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 08.02.2011 №76-п.